

RELATORIO DE
GOVERNANÇA
CORPORATIVA
CAPSIRATI

2023

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Sumário

Apresentação	01
1.Histórico	05
2.Missão	06
3. Administração	07
3.1 Conselho de administração	07
3.1.1. Principais ações	09
3.1.2 Membros do Conselho	10
3.2 Conselho Fiscal	11
3.2.1. Principais ações	13
3.2.2 Membros do Conselho	14
3.3 Diretoria executiva	14
3.4 Equipe Operacional	16
3.5. Capacitação	17
4.0 RPPS	19
4.1 Número de ativos, aposentados e pensionistas	19
4.2 Benefícios previdenciários concedidos por ano	20
4.3 Recadastramento	21
4.3. Outros atendimentos	21
4.4 Aposentadoria dos servidores	22
4.5 Comprev.....	23
4.5.1. Nossos números	23
4.5.2 Entradas	23
4.6. Evolução da folha de pagamento	24
4.8 Controle Interno	25
5.0 Licitações e contratos	26
6.0. Jurídico	29

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

6.1 Processos ano de referência 2021	29
6.2 Processos ano de referência 2022	29
7. Financeiro	31
7.1.1 Receitas e despesas 2021, 2022, 2023	31
7.2 Despesas	34
7.2.1 Despesas 2021, 2022, 2023	34
7.3 Transferências e aportes	36
7.4 Aplicações financeiras	37
7.4.1 Evolução da carteira de investimentos	38
7.4.2 Investimentos por administradora	37
7.4.3 Informações dos ativos	39
8. Comitê de investimentos	40
8.1 Comitê de Investimentos	41
9. Evolução da situação atuarial	42
10 Ações realizadas pelo RPPS	43
11. Equipe gestora	44

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

APRESENTAÇÃO

O relatório de governança corporativa é um documento que compila inúmeras informações e serve como base para a prestação de contas aos segurados constituídos por inativos, pensionistas e ainda os ativos, além da sociedade em geral. A transparência um dos pilares que permeiam o CapsIrati, razão pela qual o documento reafirma os compromissos com a transparência na aplicação dos recursos públicos.

O presente relatório compila as informações desde agosto de 2021 a julho de 2023, período de atuação da Gestão 01/08/2021 a 31/07/2023 dos Conselhos de Administração, Fiscal, além da atuação do Comitê de Investimentos;

- Lançamento da Cartilha do Servidor Público;
- Definição de calendário anual de pagamento;
- Definição do calendário de reuniões dos conselhos fiscal e da administração;
- Definição do calendário de reuniões do Comitê de Investimento;
- Prova de vida dos beneficiários;
- Capacitação e certificações;
- Implantação da Lei 5.011/2022 com as orientações da Emenda Constitucional 2019;
- Contratação dos Estudos de ALM para direcionamento de investimentos;
- Implantação dos serviços de concessão de benefícios;

Esta é a primeira edição do Relatório de Governança, elaborado com o intuito de implantar e aprimorar as melhorias na gestão do CAPSIRATI, bem como dar conhecimento do funcionamento com transparência, ética e controle social aos segurados e sociedade. Espera-se que esta iniciativa torne-se um relatório anual, de modo que a informação permeie para além do dia a dia da gestão que vai materializando suas ações e quando compiladas assumem a dimensão de um documento robusto e com informações consistentes.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

1. HISTÓRICO DE CONSTITUIÇÃO E LEGISLAÇÃO INCIDENTE

Com a promulgação da Constituição Federal de 1988, o Estado no âmbito federal atribuiu aos municípios o direito de criar os Regimes Próprios de Previdência. Por essa motivação, é que o município de Irati no ano de 1993, através da Lei Municipal 1208/1993, sancionou a lei quanto a disposição da Organização do Sistema de Seguridade dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Irati e instituiu o plano de custeio. Conforme discorre uma das formas de custeio do plano se dava pela contribuição de 5% de aposentados, pensionistas e ativos e na mesma proporcionalidade pelo ente município – é sabido que hoje as contribuições estão dimensionadas na alíquota de 14% para aposentados, pensionistas e ativos e 14% de alíquota patronal. A lei ainda previa a absorção dos funcionários aposentados e que foram absorvidos pelo regime conforme asseguram as Leis municipal n.º 1045/1991 e 1070/91.

Em 2000, a Lei municipal 1.667, instituiu o Sistema de Seguridade Social dos servidores públicos municipais assegurando o direito relativo à previdência social dos servidores e ainda o artigo 2º criou a Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Irati- CAPSIRATI, uma pessoa jurídica de Direito público interno, de natureza autárquica, cuja finalidade e competência estão centradas na gestão financeira, administrativa e patrimonial. Nessa lei a contribuição dos ativos fora de natureza obrigatória e a contribuição dos demais (aposentados e pensionistas) facultativa.

Em 2005 a Lei nº 2321 reestrutura o Regime Próprio de Previdência social do município, estabelecendo assim os princípios e as formas para funcionamento do RRPS- Regime Próprio de Previdência Social com vistas para a organização baseada em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir o seu equilíbrio financeiro e atuarial. Dentre os critérios estabelecidos, o segundo trata do financiamento do município, da contribuição dos servidores, inativos e pensionistas de cargos efetivos. A lei previa ainda a contribuição de aposentados

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

e pensionistas na razão de 11% quando superassem os benefícios do Regime Geral – artigo 201 da CF.

Em 2020, resultado da Emenda Constitucional 103/2019, aprovou-se a Lei 4.806/2020 passando o valor da contribuição para servidores ativos, aposentados e pensionistas o percentual de 14%.

Em dezembro de 2022, fora aprovada a Lei 5.011/2022, estabelecendo a contribuição previdenciária para aposentados e pensionistas, a ainda uma série de arcabouços legais como regra do pedágio, regra para concessão de pensões, compõe parte dos elementos que vigoram a partir das mudanças na legislação previdenciária alterada pela Emenda Constitucional 103/2019.



CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO
DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE IRATI

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

2.MISSÃO

O CAPSIRATI tem como missão prover os benefícios aos Servidores Públicos Municipais e seus dependentes pautados na legalidade, regularidade e durabilidade.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

3. ADMINISTRAÇÃO

3.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Composição do conselho, mandato 2021 – 2023. O CAPSIRATI conta com uma estrutura de órgãos colegiados, que contribuem para a gestão do regime próprio de Previdência – CAPSIRATI. O conselho é uma instância de normatizações e deliberações superior, composto por 8 membros, sendo 5 titulares e 3 suplentes, eleitos entre ativos, inativos e pensionistas para o mandato de 2 anos.

Todos os representantes para compor o Conselho necessitam ser funcionários de carreira público e inativos possuir ensino médio, tendo as atribuições:

I - Estabelecer normas e critérios gerais para a gestão administrativa, financeira e patrimonial do Sistema de Seguridade Social do Servidor Municipal em conformidade com as leis e respectivos regulamentos que o disciplinam;

II - Aprovar as propostas de alteração no Sistema de Seguridade Social do Servidor Municipal;

III - Estabelecer diretrizes e normas gerais de organização e administração da Autarquia;

IV - Analisar e emitir parecer sobre os planos de trabalho e as propostas orçamentárias da Autarquia;

V - Aprovar o envio de propostas de operações de crédito e de abertura de créditos adicionais ao Prefeito;

VI - Aprovar planos de carreira e emitir parecer sobre criação e extinção de cargos e funções, valores dos vencimentos e das gratificações e admissões de pessoal;

VII - autorizar a abertura de licitação nas modalidades de concorrência e tomada

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

de preço, bem como dispensa de licitação com a contratação direta cujos valores excederem o valor de dispensa de licitação e conforme os casos permitidos em lei;

VIII - Appreciar o relatório anual e a prestação de contas da Autarquia e emitir parecer quanto à possíveis modificações;

IX - Deliberar sobre aquisição, administração e alienação de bens imóveis, créditos, direitos e ações que integram o patrimônio do Sistema de Seguridade Social do Servidor Municipal;

X - Appreciar as demais matérias administrativas e referentes a servidores da Autarquia, que lhe sejam submetidas pela Diretoria Executiva;

XI - Julgar os recursos interpostos aos atos do superintendente sobre matérias de interesses dos segurados ou de servidores da Autarquia;

XII - Nomear Comissão Eleitoral visando promover o processo eleitoral sucessória dos órgãos que compõem o CAPSIRATI.

O conselho de administração como órgão do colegiado que contribui para a gestão do CAPSIRATI, possui como atribuições a partir do regimento interno, o seguinte:

I-Eleger o seu Presidente, Vice-Presidente e Secretário;

II- Estabeecer as diretrizes gerais da politica de gestão do CAPSIRATI;

III-Aprovar o plano de custeio, os planos de aplicação financeira dos recursos do CAPSIRATI, bem como seu patrimônio;

IV-Elaborar e votar o Regimento Interno do Conselho;

V-Aprovar o orçamento do Instituto de Previdência;

VI- Solicitar ao Executivo Municipal abertura de créditos suplementares e especiais;

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

- VII-Propor ao Executivo a instituição e/ou exclusão de benefícios;
- VIII-Aprovar as Contas do CAPSIRATI, após análise do Conselho Fiscal;
- IX- Promover a avaliação técnica e atuarial do CAPSIRATI;
- X- Deliberar sobre a aceitabilidade de doações e legados com encargos;
- XI- Autorizar despesas extraordinárias, propostas pela diretoria executiva;
- XII-Fiscalizar os atos de gerenciamento da Diretoria Executiva;
- XIII-Autorizar o parcelamento de débitos patronais existentes;
- XIV- Decidir sobre qualquer questão administrativa e financeira que lhe seja submetida pelo Presidente ou pelo Conselho Fiscal;
- XV- Julgar os recursos interpostos das decisões do Conselho Fiscal e dos atos do Presidente não sujeitos a revisão daquele

3.1.1. PRINCIPAIS AÇÕES

As principais ocorrências e deliberações do Conselho de Administração de agosto de 2021 a agosto de 2023, foram as seguintes:

- Análise dos relatórios mensais de receitas e despesas e investimentos;
- Aprovação da política de investimentos;
- Aprovação do cálculo atuarial;
- Aprovação do plano de ação anual;
- Aprovação de contas anuais;
- Análise da legislação de adequação previdenciária;
- Aprovação do regimento interno.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

3.1.2. MEMBROS DO CONSELHO ADMINISTRATIVO

Membros	Formação
Cleide Aparecida da Cruz Andrade – presidente	Ciências e Licenciatura
Dione Cristina Antunes (afastada a pedido) - titular	Pedagogia
Denis Cesar Musial- titular	Serviço social
Antônio Sidnei Martins – titular	Engenheiro agrônomo
Francilise Crovador – titular	Arte
Pedro Elio Grocoski	Gestão Pública
Ilda de Souza	Pedagoga
Fernando José dos Anjos	Geografia e Licenciatura
Lisia Hulbert Smanhoto	Pedagogia

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

3.2 CONSELHO FISCAL

O conselho fiscal composto por 5 membros titulares e 5 suplentes, eleitos para 02 anos é um órgão com a atribuição de fiscalização, possuir nível superior, devendo ser pessoas de ilibada conduta, sem faltas graves no exercício da função pública, tendo de acordo com a Lei, as seguintes atribuições:

I - Fiscalizar os atos de gestão contábil, financeira, orçamentária e patrimonial, examinando livros e documentos da Autarquia;

II - Avaliar o cumprimento das metas previstas nos orçamentos da Autarquia;

III - Examinar e emitir parecer sobre os balancetes mensais, o balanço geral e a prestação de contas da Autarquia;

IV - Opinar sobre o relatório anual de atividades da Autarquia, fazendo constar do seu parecer as informações complementares que julgar necessárias;

V - apontar eventuais irregularidades, sugerindo medidas saneadoras. Em 2023, foi aprovado o regimento, tendo as seguintes orientações:

- a) Presidir as reuniões do Conselho Fiscal;
- b) supervisionar e coordenar as funções cometidas aos conselheiros;
- c) orientar os trabalhos, mantendo a ordem dos debates, bem como solucionar questões de ordem suscitadas nas reuniões;
- d) convocar os conselheiros para as reuniões;
- e) abrir, prorrogar, suspender e encerrar as reuniões;
- f) verificação de quorum para as reuniões;
- g) submeter às matérias à discussão e votação;

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

- h) determinar a leitura da ata, expedientes, matérias em pauta e demais documentos;
- i) representar o Conselho Fiscal em juízo e fora dele;
- j) anunciar o resultado das votações, decidindo-as em caso de empate;
- k) conhecer as justificativas de ausência ou impedimentos dos conselheiros;
- l) decidir a questão de ordem e submetê-la ao Conselho de Administração;
- m) fazer divulgar os atos e fatos de competência do Conselho Fiscal;
- n) encaminhar à Diretoria Executiva as matérias deliberadas em reuniões;
- o) convocar a Diretoria Executiva, sempre que necessário, para prestar esclarecimentos e informações ao Conselho Fiscal;
- p) cumprir e fazer cumprir as Leis e Regulamentos pertinentes ao Regime Próprio de Previdência, bem como as decisões do Conselho Fiscal;
- q) desempenhar outras atividades compatíveis com o cargo, bem como as determinadas pelo Conselho de Administração;
- r) supervisionar e coordenar as funções cometidas aos conselheiros;
- s) solicitar ao CAPSIRATI os recursos e meios necessários à instalação e funcionamento do Conselho Fiscal.

Ainda pelo artigo 8º, é de competência do conselho fiscal, o que segue:

- I - exercer as funções e praticar todos os atos inerentes ao exercício das atribuições de membro do Conselho Fiscal;
- II - comparecer às reuniões na data e hora marcada;
- III - cientificar o Presidente do Conselho Fiscal, com antecedência de 24 (vinte e quatro) horas, eventuais ausências ou impedimentos temporários;
- IV - examinar as matérias que lhe forem atribuídas, manifestando-se formalmente sobre elas;

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

- V - participar de todas as discussões e deliberações;
- VI - votar as proposições submetidas à deliberação do Conselho Fiscal;
- VII - solicitar a convocação de reuniões extraordinárias sempre que entender necessárias;
- VIII – expor, em tempo oportuno, as matérias que lhe forem distribuídas pelo Presidente;
- IX – apresentar:
- a) ao Conselho de Administração os assuntos relacionados ao CAPSIRATI, no âmbito de sua atuação;
- b) proposição, requerimento, moção e questão de ordem; e
- c) retificação ou impugnações de ata.
- X- Zelar pelas informações tratadas no conselho, emitindo informações externamento sempre de forma oficial.

3.2.1.PRINCIPAIS AÇÕES DO CONSELHO DESTES DOIS ANOS DE MANDATO:

- Análise e parecer sobre os relatórios mensais de receitas, despesas e investimentos;
- Análise e parecer da proposta orçamentária;
- Análise e parecer sobre as contas anuais;
- Análise e parecer sobre a política de investimentos;
- Análise e parecer sobre a avaliação atuarial;
- Análise dos relatórios de controle interno;
- Emissão de pareceres do conselho de administração.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

3.2.2 COMPOSIÇÃO DO CONSELHO FISCAL, MANDATO 2021- 2023

Membro	Formação
Sandra Maria de Almeida (afastada a pedido)	Serviço social
Andreia Leonora Teixeira Likes	Administração
Zenilda Alice Stroparo	Pedagoga
Ana Rute Dalzoto	Serviço Social
Gerson Vicente Domingues	Ciências contábeis
Giovani Alessi	Engenharia da computação

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

3.3. DIRETORIA EXECUTIVA

A diretoria executiva é o órgão de execução da gestão do CAPSIRATI e é composta por um Superintendente e um Diretor de Administração e Finanças. São funções nomeadas pelo prefeito no caso do superintendente e o diretor financeiro é nomeado pelo superintendente, entre funcionários de carreira com reconhecida capacidade e idoneidade moral.

De acordo com a legislação, as atribuições da diretoria executiva

- I - Cumprir e fazer cumprir as normas e critérios gerais estabelecidos pelo Conselho de Administração para a gestão administrativa, financeira e patrimonial do Sistema de Seguridade Social do Servidor;
- II - Cumprir e fazer cumprir as diretrizes e normas gerais de organização e administração da Autarquia estabelecidas pelo Conselho de Administração;
- III - Deliberar sobre as seguintes matérias a serem submetidas à apreciação do Conselho de Administração:
 - IV-Propostas de alteração no Sistema de Seguridade Social do Servidor;
 - plano anual de custeio dos benefícios;
 - Plano anual de aplicação das reservas nos Fundos de Previdência;
 - Plano estratégico dos trabalhos administrativos;
 - Plano plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamento anual da Autarquia;
 - balancetes mensais, balanço geral e prestação de contas da Autarquia;
 - Planos de carreiras, criação e extinção de cargos e funções, valores dos vencimentos e das gratificações e admissões de pessoal;
 - Relatório anual das atividades da Autarquia;
 - Contratação de serviços e obras;
 - Contratação de operações de crédito;

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

- Aquisição, administração e alienação de imóveis, créditos, direitos e ações que integram o patrimônio de Sistema de Seguridade Social do Servidor
- Outras atividades administrativas da Autarquia.

Dirigentes	Formação	Certificação	Validade
Rozenilda Romaniw Bárbara	Engenheira agrônoma	Certificação dos dirigentes do órgão gestor do RPPS	04/04/2027
Antônio Valmor Ferreira	Ciências contábeis	-	-

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

3.4 EQUIPE OPERACIONAL

Danilo André de Souza – Advogado OAB 88693

João Marcos Batista – Contador CRV –PR 26810

Eduardo Carach Menon – Assistente Administrativo

Léia Miranda dos Santos – Assistente Administrativa

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

3.5. CAPACITAÇÃO DA EQUIPE E MEMBROS DO CONSELHO

O CAPSIRATI deu início a capacitação dos seus membros, através da parceria com a APEPREV, que oferece uma gama de cursos para qualificar os membros dos conselhos, sobretudo para obtenção da certificação do colegiado. Assim, todos os interessados participaram no ano de 2022 em Certificações para RPPS, sendo que 8 membros do conselho foram capacitados.

Ainda, no ano de 2021, a equipe do CapsIrati e parte dos conselheiros participaram de Curso de certificação para RPPS.

O objetivo é que todos os membros a partir de agosto de 2023 passem pelo processo de certificação, além de desenvolver um plano de capacitação, uma vez que a próxima gestão será período de 4 anos.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4.0.RPPS- REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

O Regime Próprio de Previdência Social administra os benefícios de aposentadorias e pensões por morte de servidores municipais de Irati e seus dependentes, e contava em 31/12/2022.

4.1 NÚMERO DE ATIVOS DE ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Ano	Ativos	Novos Aposentados e pensionistas	Pensionistas	Total
2014	1.194	191	53	1.438
2015	1.187	216	60	1.463
2016	1.169	250	66	1.485
2017	1.143	282	72	1.497
2018	1.109	308	82	1.499
2018	1.063	355	95	1.513
2020	1.016	386	104	1.506
2021	951	434	115	1.500
2022	886	464	117	1.467

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4.2. BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS CONCEDIDOS NO ANO

Ano	Aposentadorias	Pensões	Total
2014	19	4	23
2015	27	9	36
2016	38	7	45
2017	31	7	38
2018	28	10	38
2019	38	10	48
2020	38	12	50
2021	57	14	71
2022	44	8	52
2023	11	0	11
Total	331	81	412

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4.3. RECADASTRAMENTO

O CAPSIRATI realiza a anualmente o recadastramento por questão legal previsto na Lei Municipal 5.011/2022. O recadastramento tem como objetivo atualizar sempre os beneficiários além de subsidiar o cálculo atuarial.

O recadastramento é realizado na sede do CAPSIRATI, amplamente divulgado, inclusive fazendo busca ativa e para aqueles que residem em outros lugares, o recadastramento pode ser realizado a distância, desde que registre em cartório a veracidade das informações.

4.3.1 OUTROS ATENDIMENTOS DO CAPSIRATI

O CAPSIRATI realiza atendimentos aos beneficiários, tais como:

- Fornecimento e elaboração de cálculo da carta margens para instituições bancárias;
- Fornecimento de contracheques
- Fornecimento de DIRF
- Processos de isenção de imposto de renda para beneficiários
- Análise e concessão de pensões;
- Agendamento de perícia médica para concessão de benefícios;
- Orientação para elaboração de imposto de renda;
- Fornecimento de CTC- Contribuição de Tempo de Serviço (a partir de abril de 2023)
- Confecção de processos de aposentadoria e pensões;
- Cálculos para tempo de aposentadoria
- Análise e fornecimento de documento para abono permanência

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4.4. APOSENTADORIA DOS SERVIDORES

Integram os Regime Próprio de Previdência Social – CAPSIRATI, os servidores titulares de cargo efetivo da administração direta, autarquias e fundações e do legislativo municipal. Destaca-se que as regras de concessão da aposentadoria dos servidores públicos sofreram alterações desde a Emenda Constitucional nº 20/1998, passando pela Emenda Constitucional nº 41/2003, pela Emenda Constitucional nº 47/2005, pela Emenda Constitucional nº 70/2012 e depois pela Emenda Constitucional nº 103/2019.

Com as referidas alterações na legislação previdenciária, estabeleceram-se diferentes possibilidades aos servidores públicos de se aposentarem de acordo com requisitos de tempo de contribuição e idade. As regras são divididas em 'Regras Gerais', destinadas a todos os servidores, e 'Regras de Transição', dirigidas a determinados servidores dependendo da data do ingresso no serviço público.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4.5.COMPREV

O Sistema Comprev foi desenvolvido para possibilitar a Compensação Previdenciária entre o INSS e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). A versão do Novo Comprev 2020, traz como principal mudança a possibilidade de Compensação entre a maioria dos Regimes Próprios.

4.5.1.NOSSOS NÚMEROS EM 2023

Processos abertos pelo Capslrati para compensação junto ao Regime Geral e outros – total 198 processos

Processos abertos pelo Regime Geral e outros para compensação junto ao RPPS – Capslrati – 52 processos

4.5.2. ENTRADAS E SAÍDAS DE RECEITAS POR COMPENSAÇÃO

Ano	Recebido do RGPS	Pago RPPS
2014	157.484,81	0,00
2015	11.971,13	0,00
2016	0,00	0,00
2017	0,00	0,00
2018	627.656,05	6.955,58
2019	190.236,22	0,00
2020	0,00	0,00
2021	135.641,62	2.712,91
2022	50.891,82	0,00
2023	0,00	0,00
Total	1.173.881,65	9.668,48

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4.6.EVOLUÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO

Ano	Aposentadorias	Pensões	Auxílio doença	Total	% crec por ano
2014	4.835.925,36	1.067.156,62	457.082,92	6.360.164,90	0,00
2015	5.794.337,18	1.305.529,62	327.563,89	7.427.430,69	14,37
2016	7.452.736,42	1729.002,47	472.387,64	9.654.126,53	23,06
2017	9.452.574,48	1.969.909,07	659.008,39	12.081.491,94	20,09
2018	10.720.185,58	2.037.486,30	880.872,52	13.638.544,40	11,42
2019	12.507.672,78	2.274.985,74	951.507,70	15.734.166,22	13,32
2020	14.478.013,22	2.507.311,80	0,00	16.985.325,02	7,37
2021	16.994.257,36	2.889.284,92	0,00	19.883.542,28	14,58
2022	22.138.107,98	3.536.659,14	0,00	25.674.767,12	22,56
Total	104.373.810,36	19.317.325,68	3.748.423,06	127.439.559,10	

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4.7. CONTROLE INTERNO

O CAPSIRATI ainda não dispõe de um sistema de controle interno dentro da sua instituição e com isto, compartilha a estrutura da controladoria da Prefeitura Municipal de Irati, a qual exerce este papel, realizando a confecção de relatórios inerentes à transparência pública, cujos relatórios são assinados em conjunto com a contabilidade do CAPSIRATI.

O controle interno segue a orientação do TCE Paraná a partir das Notas Técnicas editadas pelo TC, a exemplo do ano de 2022, quando emitiu a NT n.º 16/2022/CGC/TCE/PR, que estabelece a transparência da administração pública, com objetivo de fomentar a transparência pública, fortalecer e ampliar o exercício do controle social.

Cabe salientar, que o CapsIrati está estruturando sua administração para obtenção do Pró- gestão, nível II, qualificando a entidade para ampliar sua capacidade de gestão e alocação de recursos.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

5.0. LICITAÇÕES E CONTRATOS

No ano de 21, 22 e 23, foram realizados os seguintes processos de licitação pelo Capslrati, especificados com segue:

Tipo de licitação	n.º da licitação	Objeto
Dispensa	001/2021	Fornecimento de serviços de site – emitida em 12/01/2021
Inexigibilidade	002/2022	Pagamento de anuidade APEPREV emitida em 01/02/2021.
Dispensa	003/2022	Aquisição de microcomputador – emitida em 04/02/2021
Inexigibilidade	004/2022	Prestação de serviços de água e esgoto emitida em 08/02/2021
Dispensa	005/2022	Contratação de fornecimento de energia elétrica para a sede do CAPSIRATI emitida em 08/02/2021
Dispensa	005/2021	Locação de imóvel para CAPSIRATI emitida em 01/07/2023
Dispensa	008/2021	Contratação de consultoria de investimentos
Dispensa	09/2021	Contratação de serviços de limpeza emitida em 01/10/2021
Dispensa	10/2021	Contratação de serviços de apoio técnico, administrativo e operacional emitida em 01/11/2021

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Dispensa	11/2021	Aquisição de peças de computador emitida em 08/11/2021
Pregão	01/2022	Contratação de serviços administrativos, técnico e operacional para atendimento imediato das demandas da autarquia de previdência dos servidores municipais de Irati.
Dispensa	01/2022	Contratação de fornecimento de energia elétrica para a sede do CAPSIRATI
Dispensa	02/2022	Contratação de empresa para desenvolvimento e manutenção do site do CAPSIRATI, fornecendo portal web, serviços de manutenção e evolutivas, hospedagem, e serviços de e-mail.- publicado em 21/01/2022
Dispensa	03/2022	Aquisição de leitor de código de barras para o CAPSIRATI – publicado em 23/0/52022
Dispensa	05/2022	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços na área de consultoria de investimento financeiros para o CAPSIRATI. Publicado em 05/10/2022
Inexigibilidade	001/2022	Prestação de serviços de água e esgoto publicado em 21/01/2022
Inexigibilidade	02/2022	Inscrição de servidores em curso de capacitação "COMPREV 2022: operacionalização, gestão, relatórios e termo de adesão e contrato com a DATAPREV". Publicado em 16/02/2022

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Inexigibilidade	003/2022	Pagamento de anuidade APEPREV publicado em 16/02/2022
Inexigibilidade	004/2022	Contratação do sistema SaaS (Software as a servisse) para operacionalização da Compensação Previdência entre o RPPS e o Regime Geral de Previdência Social ou outros entes, conforme previsto no Decreto Federal 10.188/2019, Art.10. publicado em 02/09/2022
Dispensa	001/2023	Fornecimento de energia para o CAPSIRATI publicado em 13/01/2023
Dispensa	002/2023	Contratação de empresa para desenvolvimento e manutenção do site do CAPSIRATI, fornecendo portal WEB, serviços de manutenção corretiva e evolutiva, hospedagem, e serviços de e-mail. Publicada em 13/01/2023.
Inexigibilidade	001/2023	Pagamento de anuidade APEPREV. Publicada em 13/01/2023
Inexigibilidade	002/2023	Prestação de serviços de água e esgoto.
Dispensa	03/2023	Contratação de estudos da ALM emitida
Dispensa	004/2023	Contratação de sistema para concessão de benefícios

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

6.0. SETOR JURÍDICO

Elencamos os processos que foram pagos pelos CAPSIRATI nos anos de 2021 e 2022, conforme segue:

6.1 PROCESSOS ANO DE REFERÊNCIA 2021

Documento expedido	Processo	Partes	Valor pago R\$
Guia de Recolhimento	0003420-18.2011.8.16.0095	Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Irati	1.524.541,45

6.2 PROCESSOS ANO DE REFERÊNCIA 2022

Documento expedido	Processo	Partes	Valor pago R\$
Guia de Recolhimento	0004612-20.2010.8.16.0095	ESPOLIO DE WILMA APARECIDA DE FATIMA MARTINS	R\$12.634,80
Guia de Recolhimento	0005721-59.2016.8.16.0095	GILBERTO BATISTA	R\$29.241,57
Guia de Recolhimento	0005734-58.2016.8.16.0095	ARACI DE LOURDES SILVEIRA	R\$17.527,22
Guia de Recolhimento	0005302-15.2011.8.16.0095	MARILI SANTOS	R\$16.313,41
Guia de Recolhimento	0005712-97.2016.8.16.0095	IVONI BALDO FAGALI	R\$10.708,58

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Guia de Recolhimento	0004122- 22.2015.8.16.0095	MIGUEL PEREIRA LOPES	R\$23.286,76
Guia de Recolhimento	0005663- 56.2016.8.16.0095	ESPOLIO DE ELECEIA FIRTCHUK LETSCHACOSKI	R\$17.132,13
Guia de Recolhimento	0005663- 56.2016.8.16.0095	ESPOLIO DE ELECEIA FIRTCHUK LETSCHACOSKI	R\$17.132,13
Guia de Recolhimento	0005715- 52.2016.8.16.0095	IRACEMA STRESSER DOS SANTOS	R\$46.559,07
Guia de Recolhimento	0005667- 93.2016.8.16.0095	CATARINA GURESKI STASIAK	R\$11.328,45
Guia de Recolhimento	0005728- 51.2016.8.16.0095	CATARINA ROSELI JANISKI	R\$49.511,87
Guia de Recolhimento	0005711- 15.2016.8.16.0095	IZALTINO MARCOS DOS SANTOS	R\$56.858,99

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

7. DADOS FINANCEIROS

7.1 RECEITAS E DESPESAS

Nos anos de 2021, 2022 e 2023, o CAPSIRATI contabilizou as seguintes receitas

7.1.1 RECEITAS ANOS 2021, 2022 E 2023

RECEITAS (2021)	VALOR (R\$)	PERCENTUAL (%)
Contribuição do servidor ativo	6.044.725,89	20,75
Contribuição do servidor inativo	65.361,72	0,22
Contribuição do pensionista	13.225,83	0,05
Contribuição parcelamento servidor ativo principal	1.969.674,55	6,76
Aplicação financeira	9.448.009,07	32,44
Contribuição patronal	7.022.081,53	24,11
Aportes periódicos para amortização de déficit atuarial do RPPS principal	4.383.328,55	15,05
Compensação previdenciária	135.641,62	0,47
Outras receitas	44.088,64	0,15
Total	29.126.137,40	100

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

RECEITAS (2022)	VALOR (R\$)	PERCENTUAL (%)
Contribuição do servidor ativo	6.075.954,56	19,65
Contribuição do servidor inativo	93.128,67	0,30
Contribuição do pensionista	9.753,36	0,03
Contribuição patronal	5.448.874,71	17,62
Parcelamentos	2.257.191,14	7,30
Aplicação financeira	11.643.480,41	37,65
Aportes periódicos para amortização de déficit atuarial do RPPS principal	5.347.443,49	17,29
compensação financeira	50.891,82	0,16
Total	30.926.718,18	100

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

RECEITAS (2023) – janeiro a maio de 2023	VALOR (R\$)	PERCENTUAL (%)
Contribuição do servidor ativo	2.956.515,75	16,12
Contribuição do servidor inativo	588.377,92	3,20
Contribuição do pensionista	51.844,97	0,28
Contribuição patronal	4.593.527,05	25,06
Parcelamentos	0,00	0,00
Aplicação financeira	8.011.178,03	43,70
Aportes periódicos para amortização de déficit atuarial do RPPS principal	2.132.043,34	11,63
Compensação financeira	0,00	0,00
Taxa de administração	205,77	0,01
Total	18.333.487,06	100

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

7.2. DADOS DE DESPESAS

Nos anos de 2021, 2022 e 2023, o CAPSIRATI contabilizou as seguintes despesas consolidadas:

7.2.1. DESPESAS ANOS 2021, 2022 E 2023

DESPESAS (2021)	VALOR (R\$)	PERCENTUAL (%)
Aposentadorias	16.994.257,36	78,46
Pensões	2.889.284,92	13,35
Obrigações patronais	23.433,78	0,11
Material de consumo	292,00	0,01
Serviços de pessoa física	140.035,14	0,57
Serviços de pessoa jurídica	45.535,84	0,22
Obrigações tributárias e contributivas	2.232,12	0,01
Sentenças judiciais	1.561.823,29	7,23
Equipamentos e material permanente	7.976,00	0,04
Total	21.664.870,54	100

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

DESPESAS (2022)	VALOR (R\$)	PERCENTUAL (%)
Aposentadorias	22.138.107,98	83,70
Pensões	3.536.659,14	13,37
Obrigações patronais	35.007,92	0,13
Material de consumo	6.089,72	0,02
Serviços de pessoa física	166.694,85	0,63
Serviços de pessoa jurídica	70.658,12	0,27
Obrigações tributárias e contributivas	212.949,70	0,81
Sentenças judiciais	283.696,87	1,07
Equipamentos e material permanente	238,00	0,00
Total	26.450.102,30	100

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

DESPESAS (2023)	VALOR (R\$)	PERCENTUAL (%)
Aposentadorias	9.731.464,12	82,77
Pensões	1.506.194,27	12,81
Obrigações patronais	12.989,42	0,11
Material de consumo	2.205,31	0,02
Serviços de pessoa física	87.226,61	0,74
Serviços de pessoa jurídica	58.632,11	0,50
Obrigações tributárias e contributivas	93.840,11	0,80
Sentenças judiciais	261.767,96	2,23
Equipamentos e material permanente	2.490,00	0,02
Total	11.756.809,92	100

7.3. TRANSFERÊNCIAS E APORTE

Em 31 de dezembro de 2022, o CAPSIRATI recebeu da Prefeitura Municipal de Irati as transferências destinadas ao aporte de insuficiência financeira do CAPSIRATI, destacadas a seguir:

Aporte para insuficiência financeira	R\$ 5.347.443,49
Taxa administrativa	R\$ 283.634,40
Total	R\$ 5.631.077,89

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

7.4. APLICAÇÕES FINANCEIRAS

Em 31 de dezembro de 2022 os recursos consolidados do CAPSIRATI estavam aplicados em Renda Fixa, Renda Variável, conforme distribuição a seguir:

7.4.1. POSIÇÃO DA CARTEIRA EM 31/12/2022

Posição da carteira em 31/12/2022		
Segmento	Valor (R\$)	Percentual %
Renda fixa	107.665.707,21	83,86
Renda Variável	20.727.730,71	16,14
Total	.128.393.497,92	100

7.4.2. EVOLUÇÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS EM R\$

Mês dez / ano	Fundo financeiro
Dez/ 2015	63.527.792,73
Dez/ 2016	82.463.526,96
Dez/ 2017	95.706.333,62
Dez/ 2018	103.751.405,59
Dez/ 2019	118.790.907,32
Dez/ 2020	124.733.916,99
Dez/ 2021	123.420.976,87
Dez/2022	128.402.157,60
Maió/2023	136.484.731,33

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

7.4.3. INVESTIMENTOS POR ADMINISTRADORA



**CRÉDITO
& MERCADO**

Enquadramento por Gestores - base (Dezembro / 2022)

Gestão	Valor	% S/ Carteira	% S/ PL Gestão
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	51.355.581,93	40,00	-
TESOURO NACIONAL (TÍTULOS PÚBL...	30.193.936,56	23,52	-
CAIXA DTVM	23.287.077,27	18,14	-
TRÍGONO CAPITAL	9.435.336,41	7,35	0,20
META ASSET MANAGEMENT	4.496.434,79	3,50	1,84
DAYCOVAL ASSET MANAGEMENT	3.933.334,81	3,06	0,03
ZION INVEST	1.127.997,18	0,88	-
BTG PACTUAL GESTORA DE RECURSO...	95.378,49	0,07	0,00
ITAÚ UNIBANCO	2.871,12	0,00	0,00

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

7.4.4. INFORMAÇÕES DOS ATIVOS QUE COMPÕE A CARTEIRA DE INVESTIMENTOS

Descrição detalhada dos ativos de Renda Fixa e Variável que compõe a carteira de investimentos no ano de 2022.



**CRÉDITO
& MERCADO**

Relatório de Análise, Enquadramentos, Rentabilidade e Risco - Base: 30/12/2022

Retorno dos Investimentos após as movimentações (aplicações e resgates) no mês de Dezembro/2022

FUNDOS DE RENDA FIXA

Ativos Renda Fixa	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)	Retorno (%)	(%) Incolt	Var - Mês
BB IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA PREVIDENCI	6.506.368,81	0,00	0,00	6.501.604,83	93.226,82	1,43%	1,43%	1,73%
CAIXA BRASIL OIKA IPDA ZA TÍTULOS PÚBLICOS FI REND	5.542.153,43	0,00	0,00	5.813.008,34	70.854,91	1,23%	1,23%	1,30%
BB OIKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA PREVIDENC	2.111.848,48	0,00	0,00	2.137.584,84	25.735,36	1,22%	1,22%	1,21%
BTO FACTUAL CAPITAL MARKETS FI RENDA FIXA	94.300,80	0,00	0,00	96.378,48	1.077,68	1,14%	1,14%	0,01%
BB TÍTULOS PÚBLICOS (B) FI RENDA FIXA PREVIDENCIAR	550.378,93	0,00	0,00	556.511,70	6.132,77	1,11%	1,11%	0,02%
BB INSTITUCIONAL FI RENDA FIXA	13.618.123,87	0,00	2.818.579,77	10.949.586,05	150.061,95	1,10%	1,13%	0,02%
BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL FIC RENDA FIXA PRE	9.683.968,26	5.671.042,17	0,00	15.498.589,19	143.578,74	0,94%	0,77%	1,26%
CAIXA BRASIL IMA B 5 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIX	9.535.433,78	0,00	14.871,94	9.509.166,02	87.814,18	0,92%	0,92%	1,14%
BB IMA B 5 FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO LP	6.260.423,81	0,00	0,00	6.418.542,84	58.118,93	0,91%	0,91%	1,14%
CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA FIC RENDA FIXA	7.756.071,19	0,00	3.000.000,00	4.817.778,30	62.707,11	0,81%	1,14%	0,37%
LETRA FINANÇEIRA DAYCOVAL	0,00	3.000.000,00	0,00	3.020.862,67	20.862,67	0,70%	0,00%	6,00%
Letra Financeira BTO TAXA 14,36%	0,00	1.329.217,14	0,00	1.337.848,80	8.631,64	0,65%	0,00%	0,00%
ITALI SOBERANO FIC RENDA FIXA SIMPLES	2.797.713,27	2.818.579,77	5.637.159,04	2.871,12	23.737,62	0,42%	1,10%	0,01%
Letra Financeira BTO TAXA 14,44%	0,00	106.348,88	0,00	106.747,89	399,20	0,38%	0,00%	0,00%
DAYCOVAL ALOCAÇÃO DINÂMICA FI RENDA FIXA	6.903.924,89	3.892.125,80	6.892.125,80	3.933.334,81	29.410,12	0,27%	0,86%	1,15%
CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADE S FIC RENDA FIXA SIMPL	28.850,52	3.000.000,00	2.795.942,89	279.909,09	6.822,46	0,22%	0,96%	0,00%
BB FLUXO FIC RENDA FIXA SIMPLES PREVIDENCIÁRIO	361.186,13	7.735.116,89	1.819.014,80	6.292.334,89	15.046,87	0,19%	1,03%	0,00%
BB ALOCAÇÃO ATIVA FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	5.893.017,60	0,00	5.671.942,17	0,00	-21.875,43	-0,39%	-	-
TÍTULOS PÚBLICOS	30.465.409,22	0,00	0,00	30.191.936,59	471.472,66	1,54%	-	-
Total Renda Fixa	103.410.183,98	27.882.400,28	28.807.836,81	107.889.707,21	810.849,38	0,73%		0,58%

Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários Ltda.



**CRÉDITO
& MERCADO**

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES DA PREF MUN DE IRATI
Relatório de Análise, Enquadramentos, Rentabilidade e Risco - Base: 30/12/2022

Retorno dos Investimentos após as movimentações (aplicações e resgates) no mês de Dezembro/2022

FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL

Ativos Renda Variável	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)	Retorno (%)	(%) Incolt	Var - Mês
BB DIVIDENDOS MIDCAPS FIC AÇÕES	337.300,75	0,00	0,00	333.600,25	-3.700,50	-1,10%	11,61%	10,52%
TRIGONO FLAGSHIP SMALL CAPS INSTITUCIONAL FIC AÇÃOE	7.426.048,64	0,00	0,00	7.327.846,34	-98.202,30	-1,32%	-1,27%	9,87%
CAIXA BRASIL ETF BOVESPA FIC AÇÕES	2.828.209,90	0,00	0,00	2.767.194,52	-61.015,38	-2,16%	-1,00%	9,63%
BB AÇÕES VALOR FIC AÇÕES	2.832.284,77	0,00	0,00	2.567.117,06	-265.167,21	-2,48%	-2,49%	9,73%
TRIGONO DELPHOS INCOME INSTITUCIONAL FIC AÇÕES	2.166.489,82	0,00	0,00	2.107.490,07	-59.999,55	-2,72%	-2,07%	11,14%
META VALOR FIC AÇÕES	4.881.817,88	0,00	0,00	4.486.434,79	-395.382,89	-3,96%	-3,06%	12,39%
BRAZILIAN GRAVEYARD AND DEATH CARE SERVICES FI	1.287.996,78	0,00	0,00	1.127.997,18	-159.999,60	-12,42%	13,17%	14,98%
Total Renda Variável	21.889.269,14	0,00	0,00	20.727.789,71	-812.478,43	-2,99%		10,79%

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

8.0. COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Comitê de Investimentos é órgão de caráter deliberativo, com a finalidade de assessorar a Unidade Gestora no processo decisório quanto à execução da política de investimentos dos recursos da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Irati – CAPSIRATI, tendo presentes as regras de segurança, rentabilidade, solvência, liquidez e transparência, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional.

Todos os membros do comitê possuem certificação vigente, possuem formação superior em cumprimento a Portaria nº 9.907/2020 do Ministério da Economia/Secretaria de Previdência e Trabalho que estabelece os parâmetros para dirigentes, gestores de recursos e membros dos conselhos e comitês de RPPS.

Como competência, o Comitê de Investimentos tem como finalidade:

- I - Elaborar a política de investimentos da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Irati – CAPSIRATI, avaliando cenários econômicos;
- II - Analisar e propor políticas e estratégias de investimentos;
- III - acompanhar e avaliar o desempenho dos investimentos realizados, em conformidade com os objetivos estabelecidos pela Política de Investimentos, propondo mudanças ou redirecionamento de recursos;
- IV - Analisar a conjuntura, cenários econômicos e perspectivas de mercado, propondo as estratégias de investimentos para um determinado período;
- V - Avaliar as opções de investimento e estratégias que envolvam compra, venda e/ou renovação dos ativos das carteiras da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Irati – CAPSIRATI;
- VI - Avaliar riscos potenciais;

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

VII - Acompanhar a execução da Política de Investimentos dos recursos do RPPS;

VIII - Propor alterações na Política de Investimentos.

8.1 COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Membros	Formação	Certificação	Validade
Edilson Bonete	Gestão Pública	CPA 10	23/12/2023
Antônio Sidnei Martins	Engenheiro agrônomo		
Guilherme Barby de Lima	Gestão Pública	CPA 10	11/12/2023

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

9. EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

Evolução do resultado técnico atuarial – Fundo Previdenciário

Descrição	2022	2021	2020
Base Cadastral			
Quantidade Servidores Ativos	945	1020	1067
Quantidade Aposentados	443	386	370
Quantidade Pensionistas	91	104	94
Média Salarial Ativos (R\$)	3.096,66	3.116,42	2.911,14
Média Salarial Aposentados (R\$)	2.576,04	2.448,44	2.378,24
Média Salarial Pensionistas (R\$)	1.919,79	1.705,45	1.725,71
Idade Média Servidores Ativos	45	45	44
Idade Média Aposentados	62	62	62
Idade Média Pensionistas	53	54	56
Idade Média Projetada para Aposentadoria	63	63	63
Resultados			
Valores dos Compromissos			
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios (R\$)	139.437.516,52	144.773.959,57	128.985.277,94
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Benefícios Concedidos (R\$)	270.335.698,80	197.776.116,24	174.375.699,34
Valor Atual das Contribuições Futuras - Benefícios Concedidos (R\$)	242.600,84	376.602,20	802.898,80
Reserva Matemática dos Benefícios Concedidos (R\$)	270.093.097,96	197.399.514,04	173.572.800,53
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Benefícios a Conceder (R\$)	279.538.105,26	280.804.338,80	262.456.887,86
Valor Atual das Contribuições Futuras - Benefícios a Conceder (R\$)	87.981.629,30	105.538.165,10	93.233.466,40
Reserva Matemática dos Benefícios a Conceder (R\$)	150.857.512,29	131.000.240,61	127.138.792,75
Valor Atual da Compensação a Receber (R\$)	40.698.963,67	44.265.933,09	42.084.628,71
Valor Atual da Compensação a Pagar (R\$)	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial (R\$)	281.513.093,73	183.625.795,08	171.726.315,34

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

10. AÇÕES REALIZADAS PELO RPPS NO ANO DE 2022

- Readequação na carteira de investimentos da carteira de cumprimento da meta atuarial;
- Adequação da legislação previdenciária de acordo com a Emenda Constitucional 103/2019
- Audiência Pública de Prestação de Contas;
- Recadastramento da Prova de Vida;
- Cálculo atuarial;
- Apoio para a realização das reuniões dos conselhos de administração, fiscal e comitê de investimentos;
- Lançamento de processos no sistema CADEPREV;
- Processo de negociação da dívida do PISPASEP para redução de juros e multas incidentes.

Irati, 26 de junho de 2023.

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

11. Equipe Gestora CAPSIRATI 2021 -2023

Rozenilda Romaniw Bárbara – Superintendente

Antônio Valmor Ferreira – Diretor Técnico

Danilo André de Souza – Advogado OAB 88693

Joao Marcos Batista – Contador CRC PR 26810

Eduardo Carach Menon – Assistente Administrativo

Leia Miranda dos Santos - Assistente Administrativo

Conselho de administração

Cleide Aparecida da Cruz Andrade – presidente

Denis Cesar Musial

Antônio Sidnei Martins

Francilise Crovador

Pedro Elio Grocoski

Ilda de Souza

Fernando José dos Anjos

Lisia Hulbert Smanhoto

Conselho Fiscal

Andreia Leonora Teixeira Likes

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Zenilda Alice Stroparo

Ana Rute Dalzoto

Gerson Vicente Domingues

Giovani Alessi

Comitê de Investimentos

Edilson Bonete

Antônio Sidnei Martins

Guilherme Barby de Lima

Endereço para contato:

Rua XV de novembro 735, centro – Irati PR

CEP: 84500-069

Telefone: 423132-6391/ 42 99104-6621

www.capsirati.com.br